

111 年度 巨量資料分析師 能力鑑定簡章(中級)



座位、成績查詢



報名、繳費

主辦單位：



承辦單位：



執行單位：執行規劃業務



推動及試務

能力鑑定網址：<https://www.ipas.org.tw/BDA>電子郵件：ipas_service@mail.csf.org.tw 電話：(02)2577-8806

地址：105臺北市松山區八德路三段32號8樓

電腦技能基金會iPAS經濟部產業人才能力鑑定考務中心

111 年考試重要日程表

項目 \ 級等	中級	說明
考試簡章公告	04/01	巨量資料分析師能力鑑定網站公告 https://www.ipas.org.tw/BDA
受理報名	04/01~07/01	1.個人報名：採線上報名作業，請至電腦技能基金會網站(以下簡稱專區網站) https://ipas.csf.org.tw/ipas/ 2.團體報名：各承辦窗口統一填寫團報名冊電子檔。 3.考科及考場異動，請於報名截止日前發信至 ipas_service@mail.csf.org.tw 申請修改，逾期恕不再受理任何修改申請。 4.個人資料修改請於報名截止日前，自行至專區網站「個人資料更新」處修改。
「考試通知」公告/列印	08/10~考試當天	考場地點、考場座位、考生應攜帶物品及試場規則等皆標示於考試通知上。
考試日期	8/20(六)	請攜帶具照片之身分證明文件正本應試
當次考試試題公告	8/22	年度參考書目及考試樣題皆公告於能力鑑定網站 路徑:考試樣題及參考書目
疑義題申請	08/22~08/24	1.於考試時舉手填寫疑義考題申請表，或當次考題公告後於期限內填寫疑義題申請表，路徑:表單下載。 2.若疑義成立，將於能力鑑定網站公告。
成績公告/查詢	09/22 <small>*以網站最新消息公告為主</small>	成績採網路查詢：請自行於專區網站登入查詢個人成績。
成績複查申請	09/22~09/24 <small>*以網站最新消息公告為主</small>	採網路複查申請：至能力鑑定網站，登入填寫並列印個人專屬申請表。
證書寄發	11/25~ 陸續寄出	已獲證但尚未拿到實體證書者，請依據官網公告開放時間可自行下載「授證資格臨時證明」。

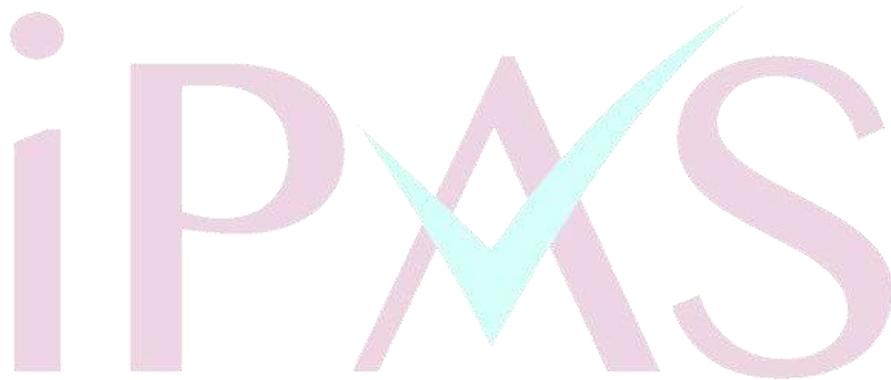
※執行單位得視需要保留調整考試辦理暨重要日程表之權利



巨量資料分析師能力鑑定簡章

目錄

1.簡介	1
2.能力鑑定報考資訊.....	2
3.報名辦法.....	4
4.授證及換證辦法.....	7
5.成績公告及複查.....	8
6.繳費方式.....	9
附錄一、.....	9
附錄二、.....	錯誤! 尚未定義書籤。
附錄三、.....	錯誤! 尚未定義書籤。



111 年度巨量資料分析師能力鑑定

▶1.簡介

▶1.1 目的：

經濟部為充裕產業升級轉型所需人才，於105年起專案推動產業人才能力鑑定業務，整合產官學研共同能量，建立能力鑑定體制及擴大辦理考試項目，由經濟部核發能力鑑定證書，並促進企業優先面試/聘用及加薪獲證者。

爰此，因應國內巨量資料領域發展趨勢與人才需要，策劃產業人才之能力鑑定制度，期有效引導學校或培訓機構因應產業需求規劃課程，以輔導學生就業縮短學用落差，同時鼓勵我國在校學生及相關領域從業人員報考，引導民間機構投入培訓產業，以訓考用循環模式培養符合產業及企業升級轉型所需人才並提供企業選用優秀關鍵人才之客觀參考依據，以提升巨量資料產業人才之素質與競爭力。

▶1.2 特色與優勢：

1. 由經濟部發證，最具公信力。
2. 以產業專業職務之職能基準為基礎，以專業系統化發展行動裝置程式設計師人才之能力鑑定制度。
3. 可獲得認同企業優先面談聘用之機會，並作為個人能力之評估，以全方位提升個人之學習力、就業力與競爭力。

▶1.3 辦理單位：

主辦單位：經濟部工業局

承辦單位：工業技術研究院

執行單位：【執行規劃業務】資訊工業策進會

【推動及試務】電腦技能基金會

▶1.4 能力指標與合格之能力表現：

➤ 各級等能力指標：

中級		
考科	1. 資料分析與資料科學	2. 巨量資料分析實作
能力指標	<ul style="list-style-type: none"> ◇ 熟知進階資料處理方法 ◇ 瞭解如何進行資料清理與探索 ◇ 具備資料視覺呈現之能力 ◇ 熟知隨機誤差模型與最佳化之方法 ◇ 瞭解如何進行資料解析與建模 ◇ 瞭解進階非監督式與監督式學習理論及實務應用 	<ul style="list-style-type: none"> ◇ 具備資料處理與分析實務能力，含：資料物件載入與匯出、資料導向程式設計、資料清理與探索與資料視覺化等實務能力 ◇ 瞭解機器學習方法實作能力，含：資隨機誤差模型與最佳化、進階資料解析建模與非監督式與監督式學習等實務能力

▶2. 能力鑑定報考資訊

▶2.1 建議報考資格：

專業級等	建議報考資格
中級	需符合下列任一項條件： <ol style="list-style-type: none"> 1. 大學畢業 2. 具資料分析相關經驗1年（含）以上 3. 具初級巨量資料分析師證書

▶2.2 名額及報名審核：

- 各級等報名限額，額滿為止。
- 報名程序：S1.考生註冊及驗證完成後→S2.於網站首頁報名專區點按「線上報名」進行報名流程→S3.選擇欲報名之考區、鑑定項目及考試科目→S4.確認報名資料及考試科目是否正確→S5.選擇繳費方式→S6.完成報名，列印繳款單→S7.進行繳費→S8.線上報名進度查詢顯示”已繳費並報名完成”→S9.完成報名程序。
- 報名審核判定：是否完成報名/繳費。
 「報名進度查詢」之「報名進度」顯示「已繳費並報名完成」即完成報名程序。
 ※若繳費後於網站「報名進度」處顯示「報名費尚未確認」請來電洽詢。
 ※未於規定期限繳納報名費者視同未完成報名手續。

►2.3 考試日期、時間、科目、題型與考區：

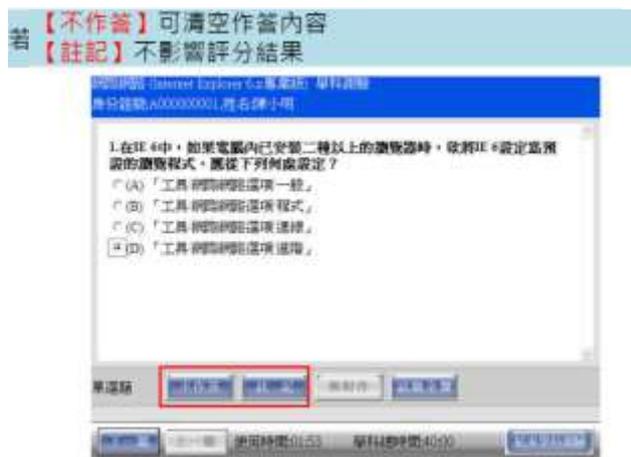
專業級等	日期	時間	科目	題型	鑑定方式	考區
中級	08/20(六)	09:30-11:30 (120分鐘)	資料分析與資料科學	單選題 (共50題)	電腦測驗	台北. 雲林. 高雄.
		13:30-16:30 (180分鐘)	巨量資料分析實作	題組 (共4大題)	術科實作	

※備註：

1. 執行單位將視報考人數保留調整考試辦理、合併(或變更)考場的權利，術科實作考試之考場由主辦單位安排後通知。
2. 考場人數須達20人(含)以上始成立，並以25人(含)為上限。
3. 考場開放術科環境確認時間：以考試通知公告為主。
4. 術科考場為：台北-國立台灣科技大學、雲林-國立雲林科技大學、高雄-國立高雄科技大學。

►2.4 鑑定方式

電腦測驗：考試開始前會撥放電腦測驗操作教學短片，考生須依題目要求，以滑鼠及鍵盤操作填答應試。作答時以滑鼠左鍵點選，鑑定結束前，可以改變作答選項或不作答；若該題有附圖者，可點選查看。



▶2.5 評鑑主題與評鑑內容

中級		
科目	評鑑主題	評鑑內容
資料分析與資料科學	進階資料處理與分析	資料物件載入與匯出
		資料導向程式設計
		資料清理與探索
		資料視覺化
	機器學習	隨機誤差模型與最佳化
		進階資料解析建模
進階非監督式與監督式學習		
巨量資料分析實作	資料處理與分析	資料物件載入與匯出
		資料導向程式設計
		資料清理與探索
		資料視覺化
	機器學習	隨機誤差模型與最佳化
		進階資料解析建模
		非監督式與監督式學習

▶3.報名辦法

▶3.1 報名期間：

專業級等	網路報名期間
中級	04/01~07/01

▶3.2 報名方式：

- 個人：網路報名（網址：<https://ipas.csf.org.tw/ipas/>）。
報名後請盡速繳款，未於規定期限繳納報名費者視同未完成報名手續。
- 團體報名：
「團體報名申請表」請至能力鑑定官網（網址：<https://www.ipas.org.tw/BDA>）或報名網站-表單下載（網址：<https://ipas.csf.org.tw/ipas/>）下載。
*團報考生不需個別填寫報名表（團報聯絡人請下載並填寫「團體報名申請表」後，E-mail 至 ipas_service@mail.csf.org.tw），標題註明：xx 團報名冊-xx 單位。執行單位將於 10 日內將團報資料上傳至網路報名系統，供考生查詢。
- 填寫報名表之個人資料時，請務必於傳送前再次確認檢查，個人資料如手機、E-mail、通訊地址等有輸入錯誤，得於報名截止日前自行進行修正，如欲修改考科、考

場、身分證字號，請於報名截止日前來信，將由專人協助修改。報名截止後，僅可瀏覽個人資料，不得要求更換報考科目及考場。若有因資料輸入錯誤以致影響考生權益時，由考生自行負責。

4. **報名確認通知、考試相關資訊，將以網站公告與E-mail方式通知考生，不另行郵寄紙本資料。**請務必正確填寫個人E-mail、電話、地址等資料，以免漏失重要考試訊息。
5. 通過本項考試者，將核發中英文對照之證書，故請於「英文姓」、「英文名」欄位填寫正確資料，建議與護照上之英文姓名相同為宜。
6. 能力鑑定執行單位將以應考人登錄於網頁之報名資料做為各項通知及寄發證書之依據，如因應考人登錄錯誤而要求更換證書，將由應考人自行負擔更換費用。
7. **考生如有身心障礙或特殊因素於測驗時，需要特殊考場及服務，請於報名截止日前告知，報名時請填寫【身心障礙應考服務申請表】(附錄三)並檢附身心障礙手冊或公立醫院診斷之相關證明文件，主辦單位確認其報名資料及證明文件後，與考生聯繫特殊安排事宜，若於報名截止前未告知者，恕無法受理特殊考場需求。**
8. 凡於報名期間均得申請全額退費(匯款手續費須由考生自行負擔)，須下載【退費申請表】(附錄一)，郵寄至10558臺北市松山區八德路三段32號8樓電腦技能基金會iPAS經濟部產業人才能力鑑定考務中心收。若團體報名未達40科次以上，將採個別報名之報名價計算報名費用。報名截止後不得以任何理由要求取消報名、延期、退還報名費及變更考科或考區。

iPAS

▶3.3 報名費用：

經濟部「巨量資料分析師」能力鑑定考試	中級	
原價	學科1,500/科	術科3,000/科
個人報名推廣期優惠： 對象：所有考生皆適用	1,000元/科	2,100元/科
▶ 團體報名方案： 同校多系團體報名多項能力鑑定可享專案優惠價，詳情請電洽。		
中級鑑定：團報滿10人(或20人科次)+單一發票。 -考畢可取得專屬團報分析報表	700元/科	1,800元/科
工業局人才培訓方案*： 持經濟部工業局培訓課程三年內之培訓證書或結業證書，報名費用可享團報價。詳下方其他備註5。		
另有能力鑑定應用合作專案超優惠價，請來電洽詢		

*備註：

- 1.單一發票定義：報名費總額以單位抬頭開立1張發票。
- 2.為配合國稅局勸止二聯換開三聯之政策，請再次確認上述發票開立方式無誤，電腦技能基金會將有權利考量各因素後拒絕換開發票。
- 3.為照顧身心障礙人員或原住民族、低收入戶家庭，若持有(1)由里長開立之清寒戶證明或各鄉鎮市區公所開立的「低收入戶證明書」或「低收入戶卡」正反影本、(2)身心障礙手冊影本或(3)原住民個人戶謄本影本，請於報考時需檢附之相關證明，經審核通過，可以原價3折之報名費用報考各級等考試。未檢附相關有效證明文件、逾期、資料有誤或不全者，恕無法提供優惠。
- 4.報名取消及退費辦法：符合下述任一資格者，可來信申請。(1)完成報名繳費後，於報名期間內可申請取消報名及全額退費；(2)考試因颱風、地震、水災等原因延期舉行，致全程無法參加考試，可於考試延期公告之次日起3日內申請取消報名及全額退費。(3)繳交報名費用後，因特殊原因需於報名期間內申請部分退費。申請辦法：請填寫附錄一之「iPAS經濟部產業人才能力鑑定退費申請表」並檢附繳費證明於期限內提出申請，郵寄至臺北市松山區八德路三段32號8樓電腦技能基金會iPAS經濟部產業人才能力鑑定考務中心收，逾時恕不予受理。報名截止後不得以任何理由要求取消報名、延期、退還報名費及變更考科或考區。
- 5.工業局人才培訓方案優惠說明，報名後請填妥附錄四之人才培訓方案報考優惠申請表並檢附經濟部工業局培訓課程三年內之培訓證書或結業證書影本，於報名截止日前以掛號郵寄方式寄回執行單位。經濟部工業局培訓課查詢網址：
<https://idbtrain.stpi.narl.org.tw/classinfo.htm>。

▶3.4 考生應攜帶物品及試場規則

1. 考場地點、考場座位、考生應攜帶物品及試場規則等皆標示於考試通知上，請於指定時間內自行上網查詢。請考生屆時留意查閱 E-mail通知。考試當天請攜帶有照片及身分證號之身分證件應試。
2. 報名確認通知、考試相關資訊，將使用網站公告與E-mail方式通知考生，不另行郵寄紙本資料。為確保資料的正確性及相關考試資訊之即時通知，請務必完整填寫個人E-mail、電話、地址等通訊資料，以免漏失重要考試訊息。

*其他各項考試最新資訊將公告於能力鑑定網站的最新消息，請自行上網參閱。

▶4.授證及換證辦法

▶4.1 發證單位及證書名稱：

由經濟部核發該級等能力鑑定證書。

▶4.2 授證資格及授證辦法：

1. 各級等授證資格：

專業級等	考試科目	考試及格標準/成績保留	授證資格
中級	1. 資料分析與資料科學 2. 巨量資料分析實作	▶ 及格標準： 每科100分，單科達70分為合格(成績計算以四捨五入方式取整數)。	2考科皆達及格標準
成績保留	保留及格單科成績自應考日起三年度有效。 範例說明： 105/05/01報考，單科及格成績可保留至108/12/31止。 105/12/01報考，單科及格成績可保留至108/12/31止。		

2. 授證辦法：

能力鑑定證書採核發制(不需另外申請)。取得授證資格者，由執行單位於成績公告後約2個月工作天，以掛號方式寄出證書。

▶4.3 證書效期及證書換發：

1. 證書效期及證書核發/換發：

專業級等	證書效期	換發標準	證書補發
中級	有效期為5年	<ul style="list-style-type: none">➤ 取得證書後，每5年內須接受資料分析相關訓練，合計時數48小時以上之證明。➤ 從事資料分析相關工作，取得證書後每一年工作年資得抵訓練時數10小時。➤ 換證期限以證照到期日之前後3個月內為期限。➤ 證書換發所需文件： 請檢齊下方文件，以掛號郵寄方式申請辦理：➤ (A)「iPAS經濟部產業人才能力鑑定證書補發/換發申請表」(附錄一)、(B)資格文件檢核表附錄一-1)及相關證明文件、(C)證書換發工本費500元繳費收據。	有效期限內，來信申請證書補發，並酌收工本費用。

2. 證書補發：

(1)證書因遺失、污損或姓名、出生日期、身分證字號、英文譯名等證書資料有誤者，可申請補發證書。申請人填寫附錄二之「iPAS經濟部產業人才能力鑑定證書補發申請表」並檢齊附件，以掛號郵寄方式申請辦理。

(2)證書補發所需文件：

(A)證書補發申請表、(B)證書資料有誤者，請檢附原證書、(C)證書補發工本費500元繳費收據。

(3)注意事項：

(A)證書經補發後，原證書即行作廢，嗣後如發現原證書時，應即繳回執行單位註銷。

(B)111年度分三梯次受理：第一梯7/1-7/12、第二梯10/1-10/12、第三梯12/1-12/12。

▶5.成績公告及複查

▶5.1成績公告及複查：

1. 成績公告：各科考試成績將依簡章所列日程表公佈及開放網路查詢個人成績。
2. 成績複查：於成績公告日起三日內，登入能力鑑定網站填寫成績複查申請系統，並列印表單以傳真或郵寄方式傳送至受理單位，始完成申請程序，並以一次為限。

▶6.繳費方式

▶6.1 繳費帳號：

能力鑑定個人網路報名、證書補發，皆需登入系統填寫申請表並用系統提供之該項目專屬銀行虛擬 ATM 帳號及 ibon 超商兩種方式繳費。若費用有誤或異動，請勿轉帳並與承辦人員聯絡，聯絡電話：(02)2577-8806，信箱：ipas_service@mail.csf.org.tw。

➤ 個人網路報名：

甲、ATM、臨櫃及網路銀行繳費：

(由系統顯示乙組銀行帳號及應繳金額，請依該畫面資料一次繳交鑑定費用)

- 繳費列印「繳費暨報名確認單」，依確認單上的報名費用及繳款帳號(乙組共十六碼限本次使用)至ATM自動櫃員機繳費。
- ATM繳費可能需支付手續費，費用不包含於報名費中，依據各銀行標準收取，繳費後請妥善保管繳費收據。

乙、ibon繳費：

- 選擇繳費方式後列印「繳費暨報名確認單」，依確認單上的繳款專用代碼、驗證碼及身分證統一編號至任一家7-11門市使用ibon機台繳費。(繳費步驟請見「繳費暨報名確認單」上說明)
- ibon繳費須另付手續費，費用依照統一超商標準收取，不包含於報名費中，繳費後請妥善保管繳費收據。

➤ 團體報名：

請依提供之批次繳費確認單內匯款帳號進行繳費。

- 繳費時可能需支付手續費，費用依照各銀行標準收取，不包含於報名費中。考生依上述任一方式繳款後，由系統查核後將發送電子郵件確認報名及繳費手續完成，考生收取電子郵件確認資料無誤後，即完成報名手續。

▶7.聯絡方式

請先行參考以下區域劃分方式，關於報名資訊可電洽各區推廣中心。

- 北區推廣中心：新竹（含）以北及宜蘭、羅東、花蓮、金門等地區。
聯絡電話：(02)2577-8806
- 中區推廣中心：苗栗（含）以南至嘉義（含）之間等地區。
聯絡電話：(04)2238-6572
- 南區推廣中心：台南（含）以南、台東及澎湖等地區。
聯絡電話：(07)311-9568

附錄一、

iPAS 經濟部產業人才能力鑑定退費申請表

申請日期	年 月 日		
考生姓名		身分證字號	
電子郵件		聯絡電話	市話: 手機:
聯絡地址			
能力鑑定名稱		考試等級	

退費注意事項：

- 1.退費須檢附「iPAS 經濟部產業人才能力鑑定退費申請表正本+繳費證明(如：匯款單、轉帳收據等)。
- 2.請從「檔案下載」下載委託匯款同意書正本填妥後+存摺影本。
- 3.上述資料備妥後請郵寄 10558 臺北市松山區八德路三段 32 號 8 樓
電腦技能基金會 iPAS 經濟部產業人才能力鑑定考務中心
※郵寄文件：
(1) iPAS 經濟部產業人才能力鑑定退費申請表正本
(2)繳費證明(例如：匯款單、轉帳收據等)
(3)委託匯款同意書正本
(4)存摺影本
- 4.退款手續費須由考生自行負擔

※已逾報名期間申請退費者，請加填以下欄位：(於測驗日前檢附相關證明文件提出退費申請，經執行單位審查通過後辦理)

1.申請退費事由

- 兵役點召
- 三等親內喪事
- 傷病住院
- 其他因不可抗力且無法歸責於應考人之重大事故：_____
- (需經執行單位審核認可)

2.檢附相關證明_____

申請人簽章：

日期：民國 年 月 日

附錄二-1

iPAS 經濟部產業人才能力鑑定證書換發

資格文件檢核表

申請人	考生姓名					
	聯絡電話					
	E-mail					
證書有效日期		西元 年 月 日至西元 年 月 日				
工作經歷(按項次順序檢附證明文件，詳註 1)						
項次	服務機構	部門/業務別	任職期間 (於證書有效日期)	年資	自評工作與資訊 安全之相關性	檢核結果 (執行單位填)
					<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合
					<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合
訓練課程(按項次順序檢附證明文件，詳註 2)						
項次	課程名稱	開課機構/ 單位	課程日期 (於證書有效日期)	課程 時數	自評工作與資訊 安全之相關性	檢核結果 (執行單位填)
					<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合
					<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合
					<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合
<p>合計從事資訊安全 相關工作_____年，訓練時數_____小時，申請人保證所附資料均屬真實且正確，若違反情事， 願意承擔一切法律責任。</p> <p style="text-align: center;">申請人簽名：_____ 日期：民國 年 月 日</p>						

註 1：工作年資證明文件擇一：(1)服務機構所開立之「在職證明」或「離職證明」，須加註年資。(2)「勞工保險被保險人投保資料表(明細)」：請至各縣市勞保局申請或以自然人憑證下載列印勞保明細表。

註 2：訓練課程證明文件：(1)訓練機構：企業內部訓練或外部訓練機構課程皆可。(2)訓練形式：實體課程或數位課程皆可。(3)訓練佐證文件：如，課程研習證明、線上授課記錄等，須載明受訓姓名、開課機構、課程日期、課程時數等資訊。

附錄三、

iPAS經濟部產業人才能力鑑定 身心障礙考生應考服務申請表

※本表填妥後，請於報名時一併繳驗，以憑辦理，報名截止日後恕不受理※

考生姓名		性別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	身心障礙證明(手冊)正反面影本黏貼處 (超出格線部分請沿外框往內摺齊)
身分證字號				
E-mail				
聯絡人資訊	姓名： 電話：	關係：		※無身心障礙證明(手冊)者，此欄可空白。
能力鑑定名稱				

考生應考服務項目：請考生依需要勾選申請項目，有特殊需要者須詳述於備註欄。

申請項目(考生自行填答)	能力鑑定小組審定結果(考生勿填)		
1.考試時間 <input type="checkbox"/> 需要延長應考時間(每科目之考試時間，依一般考試時間再延長至多20分鐘)。 <input type="checkbox"/> 不需要	<input type="checkbox"/> 同意，可延長_____分鐘。 <input type="checkbox"/> 不同意。		
2.放大試題 <input type="checkbox"/> 需要放大為A3紙之試題本、答案卷。 <input type="checkbox"/> 不需要	<input type="checkbox"/> 同意。 <input type="checkbox"/> 不同意。		
3.重謄或代畫答案卡 <input type="checkbox"/> 需要口述應試。申論式試題由專人以電腦同步繕打或代為書寫，測驗式試題由監考人員代為劃記試卷，並以經應考人確認之繕打、書寫及劃記之內容為其試卷。 <input type="checkbox"/> 需要口述應試，由陪同人員代為劃記試卷，作法同上。 <input type="checkbox"/> 不需要	<input type="checkbox"/> 同意。 <input type="checkbox"/> 不同意。		
4.場地安排 <input type="checkbox"/> 需要安排在一樓 <input type="checkbox"/> 需要安排在有電梯層樓 <input type="checkbox"/> 不需要	<input type="checkbox"/> 同意。 <input type="checkbox"/> 不同意。		
5.桌椅* 此項目需視考場是否具備，若該考場無提供，則需請考生自行準備 <input type="checkbox"/> 需要特殊桌椅 (桌高_____cm,寬_____cm,深_____cm) <input type="checkbox"/> 其他：_____ <input type="checkbox"/> 不需要	<input type="checkbox"/> 同意。 <input type="checkbox"/> 不同意。		
6.輔具 (考生自行準備) <input type="checkbox"/> 檯燈 <input type="checkbox"/> 放大鏡 <input type="checkbox"/> 擴視機 <input type="checkbox"/> 輪椅 <input type="checkbox"/> 點字機 <input type="checkbox"/> 電腦 <input type="checkbox"/> 醫療器具(_____) <input type="checkbox"/> 其他：_____			
備註(未盡事項，請詳述，以利後續安排)	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;"></td> <td style="width: 50%; text-align: center;">承辦人</td> </tr> </table>		承辦人
	承辦人		

※執行單位將保留最終調整權力。

附錄四、

iPAS經濟部產業人才能力鑑定 工業局人才培訓方案報考優惠申請表

持經濟部工業局培訓課程三年內之培訓證書或結業證書，報名費用可享團報價

申請日期：

考生姓名		身分證 字號	
報考鑑定名稱		考試等 級	<input type="checkbox"/> 初級 <input type="checkbox"/> 中級 <input type="checkbox"/> 高級
考科名稱 1		考科名稱 3	
考科名稱 2		考科名稱 4	
<input type="checkbox"/> 茲保證本人確實已完成經濟部工業局培訓課程，並提供相關證明如下，若事後經查證有身分不實等事，將同意撤銷其優惠資格。			
檢附文件說明： 請檢附經濟部工業局培訓課程三年內之培訓證書或結業證書影本，於報名截止日前以掛號郵寄方式寄回執行單位。 信封請標示【報考 IPAS 能力鑑定-工業局人才培訓方案優惠申請表】			